

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Золотухина Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.07.2022 15:48:14  
Уникальный программный ключ:  
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

3

Программа утверждена  
Ученым советом МРСЭИ  
Протокол № 10 от 30.06.2022 г.

Утверждаю

Ректор  Золотухина Е. Н.



30 июня 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.02 Конституционное право

по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

квалификация выпускника: **Юрист**

форма обучения: **очная**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

**Автор (составитель):** Яковцов О.С., преподаватель СПО

**Рецензент:** к.ю.н., доцент кафедры частного права Государственного университета управления Тамилина Е.Е.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссия право и организация социального обеспечения Московского регионального социально-экономического института (Протокол № 10 от 30 июня 2022 г.).

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.02 Конституционное право

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Конституционное право является частью основной профессиональной образовательной программы СПО (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

профессиональными (ПК):

- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

- ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания и

Код ОК	Умения	Знания
ОК 2.	организовывать собственную деятельность, оценивать их эффективность и качество	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК-4	уметь осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	современные средства коммуникации и возможности передачи информации
ОК 6	правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями	основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими

	граждан	
ОК 8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	круг задач профессионального и личностного развития
ОК-9	ориентироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;	содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
ПК 2.3.	осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;	порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

#### Планируемые личностные результаты

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности

	общественных организаций.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	82
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	19
курсовая работа (проект)	–
контрольная работа	–
<i>Самостоятельная работа</i>	25
<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>	

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общая характеристика конституционного права Российской Федерации.</b>			
<b>Тема 1.1. Конституционное право как отрасль права</b>	Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации. Понятие и структура конституционно-правовых норм. Содержание и субъекты конституционно-правовых отношений.	2	ОК 2. ОК-4 ОК 5. ОК 6 ОК 8 ОК-9 ПК 1.1. ПК 2.3.  ЛР 7.
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	
<b>Тема 1.2. Система и источники конституционного права</b>	Система источников конституционного права Российской Федерации. Методы научного исследования в конституционном праве.	2	
	Практические занятия	2	

	Самостоятельная работа	2	
<b>Раздел 2. Конституция Российской Федерации – Основной закон государства</b>			
<b>Тема 2.1. Общая характеристика Конституции Российской Федерации</b>	Понятие и сущность Конституций. Классификация Конституций. Юридические свойства Конституции Российской Федерации.	4	ОК 2. ОК-4 ОК 5. ОК 6 ОК 8 ОК-9 ПК 1.1. ПК 2.3.  ЛР 7.
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	
<b>Тема 2.2. Структура, пересмотр, толкование Конституции Российской Федерации</b>	Структура Конституции Российской Федерации: преамбула, основной текст, заключительные и переходные положения. Конституционные поправки и пересмотр Конституции. Толкование Конституции Российской Федерации.	4	
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	
<b>Раздел 3. Основы конституционного строя Российской Федерации</b>			
<b>Тема 3.1. Конституционное закрепление сущности Российского государства</b>	Характеристика сущности Российского государства. Понятие суверенитета Российской Федерации. Конституционное закрепление принципа разделения властей.	4	ОК 2. ОК-4 ОК 5. ОК 6 ОК 8 ОК-9 ПК 1.1. ПК 2.3.  ЛР 7.
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	
<b>Тема 3.2. Основы конституционного строя Российской Федерации</b>	Понятие основ конституционного строя Российской Федерации. Политическая система. Экономические основы конституционного строя. Конституционно-правовые основы социального государства. Идеологическое и политическое многообразие.	4	
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	
<b>Раздел 4. Права и свободы человека и гражданина</b>			
<b>Тема 4.1. Конституционно-правовой статус личности</b>	Понятие и признаки конституционно-правового статуса личности. Структура конституционно-правового статуса личности.	4	ОК 2. ОК-4 ОК 5. ОК 6 ОК 8 ОК-9 ПК 1.1. ПК 2.3.  ЛР 7.
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	
<b>Тема 4.2. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина</b>	Система конституционных прав, свобод человека и гражданина. Личные права и свободы. Политические права и свободы. Социально-экономические и культурные права и свободы. Конституционные обязанности граждан.	2	
	Практические занятия:	2	
	Самостоятельная работа	3	

<b>Раздел 5. Конституционно-правовой статус органов государственной власти и местного самоуправления</b>			
<b>Тема 5.1. Федеральные органы государственной власти.</b>	Федеральное собрание РФ Президент РФ Правительство РФ Судебная власть РФ	4	ОК 2. ОК-4 ОК 5. ОК 6 ОК 8 ОК-9 ПК 1.1. ПК 2.3.  ЛР 7.
	Практические занятия:	1	
	Самостоятельная работа	4	
	<b>Тема 5.2. Организация законодательной и исполнительной власти субъектов РФ</b>		
Состав Российской Федерации. Принятие в Российскую Федерацию и образование в ее составе нового субъекта Федерации. Общие принципы организации законодательных и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации. Органы законодательной власти субъектов. Органы исполнительной власти субъектов.	1		
Практическое занятие			
	Самостоятельная работа	4	
<b>Тема 5.3. Общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации</b>	Понятие и сущность местного самоуправления. Правовой статус органов местного самоуправления. Муниципальный контроль.	4	
	Практическое занятие	2	
	Самостоятельная работа.	4	
<b>Экзамен</b>		<b>82</b>	
<b>Всего:</b>			

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет конституционного и административного права  
40 учебных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийный проектор, ноутбук, экран, учебная доска, наглядные учебные пособия по дисциплине, плакаты, дидактические средства обучения

Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), основание Акт предоставления прав № Tr035773 от 22 июля 2016 года, АО «СофтЛайн Трейд»

Программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro – акт предоставления прав № IT168538 от 01.10.2013

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, основание договор №52327/К1, ООО «ЧТО ДЕЛАТЬ КОНСАЛТ» от 01.04.2019

Google Chrome – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно

Opera – Интернет-браузер. Свободное ПО // бессрочно



AdobeAcrobatReader DC – Программа просмотра файлов в формате PDF Свободное ПО //бессрочно

7-ZIP – архиватор. Свободное ПО // бессрочно

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

#### **3.2.1. Основная литература**

1. Конституционное право России: учебник для спо /отв. ред. В.А. Комарова. - М.: КноРус, 2019. - 280с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Абаева Е.А. (Крючкова) Конституция Российской Федерации в схемах: учебно-методическое пособие /под ред. Г.Н. Комковой / Е.А. (Крючкова) Абаева. - М.: Проспект, 2018. - 56с.
3. Конституция Российской Федерации (с гимном России). Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993г. - М.: Проспект, 2019. - 32с. - (Кодекс).
4. Комарова, В.В. Конституционное право России. : учебник / Комарова В.В. и др. — Москва : КноРус, 2019. — 279 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06661-4. — URL: <https://book.ru/book/929981>. — Текст : электронный.
5. Конституционное право России : учебник / Комарова В.В., под ред., Варлен М.В., Лебедев В.А., Таева Н.Е. — Москва : КноРус, 2022. — 279 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-03714-0. — URL: <https://book.ru/book/936614>
6. Смоленский, М.Б. Конституционное право России : учебник / Смоленский М.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 231 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07302-5. — URL: <https://book.ru/book/932070>

#### **3.2.2. Дополнительная литература**

1. Варлен, М.В. Конституционное право России : учебник / Варлен М.В., Комарова В.В. под ред., Лебедев В.А., Таева Н.Е. — Москва : КноРус, 2017. — 279 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05569-4. — URL: <https://book.ru/book/920368>. — Текст : электронный.
2. Конституционное право. Козлова Е. И., Кутафин О. Е. - М., Учебник. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2013. 672 с.
3. Конституционное право России: учебник / Л.В. Андриченко и др. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Рек. УМЦ «Проф. учебник» (ЭБС).

#### **3.2.3. Интернет-ресурсы**

1. <https://book.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><u>Освоенные умения:</u>            организовывать собственную деятельность, оценивать их эффективность и качество            уметь осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития            использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности            правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан            самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации            ориентироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности            анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;            принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;            осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на</p>	<p><u>Отлично:</u>            – даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;            – в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;            – ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;            – показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.  <u>Хорошо:</u>            – даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;            – в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;            – ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.  <u>Удовлетворительно:</u>            – даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но</p>	<p>Устный опрос, тестирование.</p>

<p>воспитание в приемную семью; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; <u>Усвоенные знания:</u>  типовые методы и способы выполнения профессиональных задач  круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития  современные средства коммуникации и возможности передачи информации  основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими  круг задач профессионального и личностного развития  приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности  содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней,  регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;  понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат,  условия их назначения, размеры и сроки;  правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;  порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий,</p>	<p>без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы; – при ответах не выделялось главное; – ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; – на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. Неудовлетворительно: Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p>	
---	---	--

<p>компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p>		
---	--	--