

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Золотухина Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2021 14:55:55

Уникальный программный ключ:

ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке и выполнению выпускной квалификационной работы
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция**

Составитель: к.ю.н. Зубач Анатолий Васильевич

ВВЕДЕНИЕ

Одной из форм активизации и оптимизации учебного процесса, усиления его практической направленности является подготовка студентами письменных работ: выпускных квалификационных работ (ВКР).

В процессе подготовки письменных работ у студентов развивается творческая активность, формируются умения выявлять имеющиеся в сфере предстоящей практической деятельности проблемы и находить пути их решения.

Письменные работы позволяют оценить:

- степень овладения методологией и методикой анализа теории и практики по избранной специальности, ее юридических аспектов;
- способность студента творчески применять принципы научного анализа экономических, социальных и политических процессов;
- умение анализировать использованные источники информации, формулировать выдвигаемые положения, аргументировано обосновывать выводы и рекомендации, правильно использовать отечественный и зарубежный опыт.

Письменные работы выполняются в соответствии с учебными планами специальности и программами учебных дисциплин.

Выпускная квалификационная работа носит преимущественно исследовательский характер. Овладение элементами исследовательской деятельности, в соответствии с государственными образовательными стандартами, является частью профессиональной подготовки специалистов.

Выпускная квалификационная работа юриста;

- представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

- показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Выпускная квалификационная работа юриста должна:

- носить творческий характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов,
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами
- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения).

Выпускная квалификационная работа юриста оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы 50-70 страниц машинописного текста.

Письменные работы должны оформляться с соблюдением определенных правил.

Основными факторами, влияющими на оценку выпускных квалификационных работ, являются:

- актуальность темы, оригинальность и новизна исследования;
- глубина анализа и обоснованность разработанных предложений;
- полнота исходных фактических данных;
- умение правильно использовать современные методы обработки и анализа материала;
- количество, характер использованных литературных источников и умение анализировать их;
- самостоятельность при выполнении выпускных квалификационных работы;
- стиль и логичность изложения;
- правильность и ценность теоретических выводов;
- качество оформления;
- компетентность, проявленная при защите.

Целью данных методических рекомендаций является изложение обобщенной методики подготовки ВКР и основных требований к их оформлению.

1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа – это научная квалификационная работа, которая является одним из видов итоговой государственной аттестации выпускников.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой самостоятельную, выполненную обучающимся под руководством преподавателя письменную работу на тему, содержащую результаты решения задачи либо анализа проблемы, имеющей значение соответствующей области профессиональной деятельности. ВКР подтверждает уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к виду профессиональной деятельности.

Выполнение выпускной квалификационной работы и ее защита являются завершающим этапом освоения обучающимися ОПОП. В случае положительного результата защиты ВКР выпускнику присваивается соответствующая уровню полученного образования квалификация и выдается диплом об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

Требования к выпускной квалификационной работе юриста по специальности 40.03.01 Юриспруденция представляют собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных проблем в области юриспруденции, исследуя которую студент-выпускник демонстрирует уровень необходимых знаний, практических навыков, позволяющих ему в дальнейшей профессиональной деятельности самостоятельно решать производственные задачи.

Выпускная квалификационная работа юриста показывает уровень освоения студентом-выпускником методов научного исследования социальных явлений, умения делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен показать способности правильного использования полученных в ходе обучения знаний и умений для самостоятельного решения исследуемой проблемы.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим основным требованиям:

- актуальность тематики исследования;
- глубокая теоретическая проработка исследуемой проблемы;
- широкое использование фактического материала;
- корректное использование аппарата исследования;
- научная и практическая ценность полученных результатов;
- достаточно глубокая обоснованность выводов;
- соблюдение требований ГОСТ при оформлении материалов.

В целом выпускная квалификационная работа должна носить самостоятельный научно-исследовательский характер, содержать

убедительную аргументацию предложенных теоретических и практических рекомендаций, а также иметь практическую значимость для деятельности по избранной специальности.

При написании ВКР студент должен соблюдать следующие требования, а именно:

- обеспечение *научности*, что означает достаточную глубину, корректность и научную достоверность изложения содержания материала с учетом последних научных достижений. В соответствии с потребностями системы образования процесс усвоения учебного материала должен строиться с учетом основных методов научного познания: эксперимент, сравнение, наблюдение, абстрагирование, обобщение, конкретизация, аналогия, индукция и дедукция, анализ и синтез, моделирование и системный анализ.

- обеспечение *доступности* означает необходимость определения степени теоретической сложности и глубины изучения материала сообразно уровню образования и индивидуальным особенностям исполнителя. Недопустима чрезмерная усложненность и перегруженность материала, при которой овладение этим материалом становится непосильным для обучаемого.

- обеспечение *проблемности* при подготовке ВКР обусловлено сущностью и характером исследовательской деятельности. Когда исследователь сталкивается с проблемной ситуацией, требующей разрешения, его мыслительная активность возрастает, а работа может стать более научным и интересным.

- обеспечение *сознательности, самостоятельности и активизации деятельности исследователей* предполагает обеспечение средствами образовательных ресурсов самостоятельных действий по извлечению необходимой информации при четком понимании конечных целей и задач.

Основу выпускной квалификационной работы составляют материалы научных докладов, курсовых работ, статей, рефератов, выполненных студентами в процессе обучения, а также учебная и научная литература, данные, собранные при проведении преддипломной практики.

Студент-выпускник несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования.

Студент-выпускник должен провести самостоятельный поиск и анализ научных положений и сделать авторские выводы. Такие выводы формируются на основе изучения различных источников, в том числе практических, а также логического мышления самого студента.

2. Требования ФГОС к бакалавру, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована

программа бакалавриата, должен решать следующие профессиональные задачи:

правоприменительная деятельность:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

– составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

– охрана общественного порядка;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

– консультирование по вопросам права;

– осуществление правовой экспертизы документов.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция (профиль подготовки: гражданско-правовой), определяются на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, профессионального стандарта, а также в соответствии с целями и задачами данной образовательной программы.

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью выпускника применять знания, умение, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями**:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

экспертно-консультационная деятельность:

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

3. Организация и сроки выполнения выпускной квалификационной работы

Тема выпускной квалификационной работы (т.е. краткая словесная формулировка проблемы исследования) должна отражать актуальность одной из правовых проблем общественной жизни.

Тему студент-выпускник выбирает из примерного перечня выпускных квалификационных работ, рекомендуемых кафедрой юриспруденции. Перечень тем выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется кафедрой с учетом новейших социально-экономических, правовых, политических потребностей общества.

На заседании кафедры утверждается перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы. Кроме того, он может предложить свою тему, обосновав необходимость ее разработки (предлагаемая тема предварительно согласовывается с заведующим кафедрой), после чего она утверждается.

Однако в каждом из случаев выбранная тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, отличаться научной новизной и иметь практическую значимость.

После выбора темы ее название обсуждается и согласовывается с руководителем выпускной квалификационной работы и при необходимости уточняется (корректируется).

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Института закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа преподавателей кафедры юриспруденции и при необходимости консультант (консультанты).

Руководители выпускной квалификационной работы работ назначаются из числа профессорско-преподавательского состава, наиболее квалифицированных преподавателей кафедры юриспруденции, а также практических работников в соответствующей сфере деятельности.

Окончательно сформулированные и согласованные с руководителем темы выпускной квалификационной работы закрепляются за студентами приказом Ректора на основании их письменных заявлений не позднее, чем за два месяца до начала преддипломной практики. Корректировка темы выпускной квалификационной работы производится только в исключительных случаях также приказом Ректора (не позже, чем за два месяца до защиты).

В течение двух недель после подписания приказа о закреплении за студентами тем выпускной квалификационной работы и назначении руководителей и консультантов (при необходимости) каждому студенту выдается письменное задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

Задание выдается руководителем на бланке установленного образца. Получив задание на подготовку выпускной квалификационной работы, студент совместно с руководителем составляет план, в котором отражаются структура работы, названия глав и параграфов, последовательность выполнения работы в целом и сроки подготовки ее отдельных частей.

В соответствии с графиком студент готовит выпускной квалификационной работы и периодически отчитывается перед руководителем выпускной квалификационной работы.

Не позднее, чем за месяц до представления работы на кафедру, студент проходит предзащиту выпускной квалификационной работы на заседании кафедры юриспруденции.

Завершенную выпускной квалификационной работы студент представляет руководителю выпускной квалификационной работы и, после ее подписания, вместе с письменным отзывом руководителя не позднее, чем за 20 дней до начала работы Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), заведующему кафедре.

Руководитель ВКР несет ответственность за:

– своевременную выдачу обучающемуся задания на выполнение ВКР;

- разработку календарного графика и плана выполнения обучающимся ВКР;
- текущее консультирование обучающегося по вопросам, связанным с выполнением ВКР, подготовкой к предварительной и итоговой защите ВКР;
- поэтапный контроль выполнения обучающимся ВКР;
- контроль за соблюдением обучающимся сроков сдачи бумажного и электронного текста ВКР на выпускающую кафедру;
- своевременное представление отзыва на работу обучающегося в период подготовки ВКР.

В отзыве на работу обучающегося в период подготовки ВКР руководитель отражает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы выданному заданию;
- уровень, полноту и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР;
- степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР;
- умение обрабатывать и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- степень усвоения, способность использовать знания, умения и навыки по изученным дисциплинам в работе по подготовке ВКР;
- качество представления результатов и оформления работы;
- уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности;
- оценку работы обучающегося в период подготовки ВКР.

Бакалаврские работы рецензированию не подлежат.

Разрешение о допуске выпускной квалификационной работы к защите заведующий кафедрой производит только после ее проверки и подписания руководителем выпускной квалификационной работы.

Студентам вносить какие-либо изменения в работы после их подписания заведующим кафедрой запрещается.

Сброшюрованная выпускная квалификационная работа (желательно типографским способом) с отзывом руководителя должна быть передана в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4. Основные этапы подготовки выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе изучения и анализа материалов учебной и научной литературы (учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, в том числе и на иностранных языках, нормативной литературы и т.д.), документальных материалов по

избранной теме, а также фактов и статистических материалов, полученных из личного опыта работы, проведенных экспериментов, наблюдений и т.п.

Первым этапом подготовки выпускной квалификационной работы является выбор ее темы.

При выборе темы необходимо учитывать:

- актуальность (научную и практическую ценность, уровень разработки);

- личный опыт практической деятельности (особенно для студентов заочной формы обучения), интерес к той или иной проблеме, необходимость расширения диапазона своих знаний и профессионального уровня с учетом будущей деятельности;

- возможность подбора необходимого материала и судебно-арбитражной практики для проведения исследования в целом, наличие статистических данных;

- возможность последующего более глубокого исследования проблемы.

Выбор темы выпускных квалификационных работ, как правило, должен быть связан с проблемами преддипломной и производственной практики, где целесообразно собрать материал для будущей работы.

Наибольшей сложностью отличаются те темы, которые связаны с общетеоретическими исследованиями, так как студент-выпускник должен не только показать хорошие знания теории имеющихся научно-теоретических работ, но и сделать самостоятельные новые выводы и предложения теоретического характера, а также убедительно доказать их обоснованность. Поэтому выполнение чисто теоретических тем может быть разрешено кафедрой лишь в исключительных случаях.

Основным критерием при выборе темы выпускных квалификационных работ служит научно-практический интерес студента-выпускника. Это прежде всего относится к студентам-выпускникам, которые продолжительное время целеустремленно собирали и обрабатывали материал по той или иной теме, участвовали в научно-практических конференциях, круглых столах, семинарах, студенческих научных кружках или имеют публикации по избранной теме исследования.

После выбора темы, ее осмысления и уяснения целевой установки выпускной квалификационной работы определяются (с помощью научного руководителя) объект, предмет и границы исследования, тем самым устанавливаются объем и масштаб «поисковой» деятельности.

На втором этапе производится сбор, накопление и изучение научной и учебной литературы, нормативных документов, материалов, опубликованных в периодической печати, судебной и арбитражной практики и т.п. Главной целью этого этапа является научно-информационная деятельность студента, то есть составление библиографии, целенаправленный подбор соответствующего материала и его глубокое изучение. Для этого необходимо владеть знаниями современной библиографии и иметь навыки:

- работы с указателями, каталогами, обзорами литературы и т.д.;

- использования справочных систем типа «Гарант», «КонсультантПлюс», и др.;
- поиска информации в сети Интернет;
- работы с научной и учебной литературой.

Поиск необходимой информации целесообразно вести по нескольким направлениям путем ознакомления:

- с нормативно-правовыми документами;
- с материалами судебной и арбитражной практики;
- со справочной литературой (энциклопедиями, справочниками, словарями и т.п.);
- с основными фундаментальными источниками по теме выпускных квалификационных работ (монографиями, учебниками, реферативными и периодическими научными изданиями по теме и т.д.);
- с каталогами-указателями источников, имеющихся в библиотеке института и других библиотеках.

Для сбора фактического материала необходимо максимально эффективно использовать все виды проводимых практик. Во время преддипломной практики следует активно вести подбор статистических данных, характеризующих современное состояние рассматриваемой (исследуемой) в выпускной квалификационной работе проблемы.

В зависимости от объема изучаемого источника и ценности его отдельных положений для исследователя применяются разные формы записи, а иногда одновременно две-три.

Цитирование используется, когда необходимо точно воспроизвести определение какого-то понятия, процесса или явления, подкрепить или обосновать собственное утверждение, а также выразить критическое замечание в адрес автора.

Тезисы дают возможность лаконично изложить главные положения публикации в той последовательности, в которой они представлены в подлиннике. Требования лаконичности и точности изложения авторской мысли делают эту форму записи довольно сложной.

Конспект представляет собой изложение публикации с описанием фактического материала, с его аргументацией, доказательствами, с анализом, обобщениями, выводами и подразделением текста на пункты и подпункты под их названиями. Такой конспект включает в себя цитаты и тезисы, а также может иметь таблицы и графики.

После изучения научной и учебной литературы, других источников информации необходимо обобщить и систематизировать собранный фактический материал, дать ему объективную оценку и интерпретацию, сформулировать рабочую гипотезу по теме исследования, а затем разработать развернутый план выпускной квалификационной работы с указанием глав и параграфов.

Гипотеза – это система предположений и допущений, истинность которых нуждается в проверке и подтверждении.

Формулируя гипотезу, студент должен выявить противоречия в исследуемой проблеме и определить основное направление исследования.

Правильно сформулированная гипотеза, как правило, предположительно указывает пути решения проблемы, определяет методы исследования, характер и объем необходимого и достаточного фактического материала и устанавливает определенный аспект в разработке проблемы. Гипотеза, направляя ход исследования, может уточняться (совершенствоваться) в процессе его проведения. Она проверяется в ходе проведения эксперимента, сопоставляется с имеющимся практическим опытом, статистическими материалами и данными науки и либо подтверждается как верная, либо опровергается как несостоятельная.

Приступая к изложению материалов исследования, студенту необходимо помнить, что выпускная квалификационная работа должна иметь четкую, органичную структуру, которая включает в себя титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и приложения. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 55-80 страниц машинописного текста (без учета иллюстраций и приложений).

5. Определение методов исследования

При проведении исследования по той или иной теме применяются философские, общие научные и специальные методы изучения социально-правовых явлений.

К *философским (всеобщим) методам* относят диалектический метод, который учит: предметы и явления рассматривать в свете диалектических законов единства и борьбы противоположностей, перехода количественных изменений в качественные, отрицания; описывать и объяснять изучаемые предметы и явления, опираясь на философские категории общего, особенного и единичного, содержания и формы, необходимого и случайного, причины и следствия, содержания и формы, возможности и действительности; учитывать диалектические принципы объективности, всесторонности, комплексности, историзма, конкретно-исторического подхода, единства теории и практики и др.

Общенаучными методами являются анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия, абстрагирование, обобщение, наблюдение, описание, счет, измерение, сравнение, моделирование и др.

К *специальным методам* относят: формально-юридический, конкретно-социологический, сравнительно-правовой. Наиболее широко используется формально-юридический метод, который представляет собой особую систему обработки и анализа содержания норм права и юридической практики. Он включает в себя:

- а) описание норм права и практики их применения;
- б) установление юридически значимых признаков правовых явлений и выработку юридических понятий;
- в) классификацию правовых явлений;

- г) выяснение их юридической природы;
 - д) объяснение правовых явлений с точки зрения юридических теорий.
- При написании ВКР студент может применить несколько методов.

6. Составление плана и структура ВКР

Прежде чем приступить к изучению литературы, сбору материалов практики и написанию текста, следует составить план курсовой работы. Его необходимо согласовать с научным руководителем. Обычно в план включают введение, основную часть (с разбивкой на главы, параграфы, вопросы) и заключение.

Структурными элементами ВКР являются:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) терминология;
- 7) список использованных источников;
- 8) приложения.

Титульный лист оформляется согласно требованиям настоящих методических указаний (Приложение №1)

Содержание раскрывает содержание работы путем обозначения основных глав, параграфов и других рубрик рукописи с указанием номера страниц, на которых эти рубрики написаны (Приложение 2). Оно должно быть в начале работы.

Введение призвано ввести читателя в круг проблем. В нем определяются актуальность, объект, предмет, цель, научная и практическая значимость исследования проблемы, показывается степень её разработанности в литературе, методы и эмпирическая (практическая) база исследования.

Необходимо отметить, что все профессиональные знания связаны со знанием их фундаментальных основ:

- знанием теорий, законов и закономерностей;
- явлений и процессов;
- техники и технологий;
- знанием особенностей, показателей и критериев;
- умением определять недостатки, преимущества;
- умением выявлять причины ошибок и неэффективности;
- умением на основе анализа определять пути совершенствования и достижения эффективности той или иной деятельности.

На этих знаниях и компетенциях, которые являются базой для профессионала, выстраивается любое грамотное исследование, учитывающее все тонкости и нюансы явлений и процессов, подлежащих изучению.

Началом проведения научного исследования связано с выбором темы.

Самая первоначальная и ответственная работа - это работа над формулированием *темы*. Тема должна иметь практическую направленность, раскрывать сама по себе главную суть содержания работы, которая должна быть выполнена как исследование, т.е. носить исследовательский характер. Но как это сделать? В.И. Качнев - профессором, доктором педагогических наук, был разработан научно исследовательский подход, применяемый для выбора и формулирования *темы*. В чём же он заключается? Профессор В.И. Качнев предложил *системный подход*, который предполагает рассматривать тему как систему. Системы, как известно, бывают простые и сложные. В *системном подходе тема рассматривается как система*. Любая система предполагает наличие *структуры*. Структура может быть простой или сложной. Простая система и ее структура состоит из *элементов*. Элементы системы предполагают, в свою очередь, наличие определенного механизма функционирования структуры рассматриваемой системы, связи и взаимосвязи элементов, определенного подчинения и соподчинения, зависимости и взаимозависимости.

В системном подходе тема рассматривается как *простая система*. Это говорит о том, что тема является простой системой, обладающая простой структурой.

Структура *темы* состоит из *элементов*. Поэтому будем говорить об *элементах темы*. Рассмотрим их:

1. «Проблемность» темы исследования.
2. Направленность исследования.
3. Сфера производства или деятельности.
4. Продукция производства или продукт деятельности.
5. Законодательные условия (социально-экономические, социальные).

Раскроем содержание элементов темы:

1. «Проблемность» можно и выразить, и подчеркнуть с помощью применения таких слов как *эффективность, совершенствование*, а также словосочетаний: *повышение эффективности, основные пути совершенствования, пути повышения эффективности* и т.д.

2. Направленность связана с раскрытием вида деятельности (законодательной, экономической деятельностью или ее разновидностями: управлением, финансовой деятельностью, хозяйственной, маркетинговой и т.д.), или системой деятельности (система правового регулирования).

3. Сфера деятельности, сфера производства (законодательная, правовое регулирование, экономическая, строительная, производственная, сфера услуг... и т.д.)

4. Продукт деятельности, продукция производства (механизм, правового регулирования, методы законодательного регулирования, производство мебели, выпуск легковых автомобилей..., туристические услуги... и т.д.).

5. Условия правового характера (законодательные, социальные или социально-экономические условия).

Первые два элемента очень взаимосвязаны. Научное исследование какой-либо деятельности, проводится с целью поиска путей повышения ее эффективности. Поэтому логично объединение первых двух элементов. Структура темы в конечном варианте выглядит следующим образом.

Тема			
1	2	3	4

Тема, сформулированная таким образом, раскрывает свое содержание через структуру, состоящую из *четырёх* элементов:

1. Направленность исследования с отражением проблемности (эффективность коммерческой деятельности)
2. Сфера деятельности (производства).
3. Продукт деятельности (продукция производства)
4. Условия правового характера (социальные или социально-экономические условия).

Рассмотрим формулирование темы в развитии, т.е. в ее генезисе.

Примеры.

1. Правовое регулирование банковской деятельности.
2. Эффективность правового регулирования банковской деятельности.
3. Эффективность правового регулирования деятельности коммерческого банка.
4. Эффективность правового регулирования кредитной деятельности коммерческого банка.
5. Эффективность правового регулирования кредитной деятельности коммерческого банка в условиях развития рыночных отношений.

Каждый элемент структуры темы имеет свое назначение.

С помощью пошагового введения элементов темы, раскрывается полностью содержание темы.

Другие варианты формулировки темы этого направления:

1. Совершенствование правового регулирования кредитной деятельности коммерческого банка.
2. Пути совершенствования правового регулирования кредитной политики коммерческого банка.
3. Пути повышения эффективности правового регулирования кредитной политики коммерческого банка.
4. Совершенствование правового регулирования деятельности коммерческого банка в кредитовании физических лиц.
5. Эффективность правового регулирования кредитной политики в работе с юридическими лицами.

6. Совершенствование правового регулирования кредитных операций при работе с населением.

7. Повышение эффективности механизма правового регулирования кредитования банком предприятий малого бизнеса.

В зависимости от того, что мы хотим исследовать в кредитной политике банка, изменяется и формулировка темы.

5.2. Раскрытие структуры исследования во Введении

Выбрав направление исследования, сформулировав предварительно тему, затем, дается обоснование темы - почему исследователь считает эту тему актуальной и важной. Используются при этом термины и понятия, заложенные в формулировке темы. Подчеркивается значимость решения исследуемой проблемы для нужд конкретного предприятия, фирмы, отрасли, региона, бизнеса. Обоснование темы завершается анализом литературных источников, в которых в том или ином аспекте, уже рассматривались сходные проблемы, описываются конкретные результаты ранее выполненных исследований, их сущностная часть и пути возможного дальнейшего поиска научных данных. Логично в этот момент ставить цель выполняемого исследования. Работа может выполняться для того, чтобы:

- *определить пути повышения эффективности законодательного регулирования кредитования;*
- *разработать методику эффективного правового регулирования финансовой поддержки предпринимателей;*
- *выявить условия доступности и эффективности предоставления правовых услуг в кредитовании и т.д.*

Речь должна идти о путях совершенствования избранного сектора правового регулирования экономики предприятия, фирмы, компании, региона, развития производства, финансово-хозяйственной деятельности, управления и др. Тема может быть связана с усовершенствованием какой-либо системы (системы деятельности, например, законодательного регулирования).

Для этого продумывается "Введение", которое имеет следующую структуру, состоящую из 14 элементов:

1. Актуальность темы.
2. Теоретическое исследование.
3. Противоречие.
4. Проблема.
5. Тема.
6. Объект исследования
7. Предмет исследования.
8. Цель исследования.
9. Гипотеза (научное предположение как теоретическая форма открытия истины).
10. Задачи исследования (вытекают из положений гипотезы).

11. Методологическая основа исследования (угол зрения, подходы, аспекты).
12. Методы исследования (методы поиска и обработки информации).
13. Новизна исследования.
14. Практическая значимость.

Во «Введении» раскрывается структура исследования, состоящая из 14 красных строк, т.е. раскрытие каждого элемента начинается с красной строки. Структура научного исследования через элементы раскрывает научный методологический аппарат исследования по теме. Рассмотрим эту структуру подробнее.

1. Актуальность проблемы исследования - это описание значимости и востребованности темы, ее решения, как имеющую социально-экономическую значимость. В актуальности рассматриваются и раскрываются следующие аспекты в экономических исследованиях:

- правовой;
- социальный;
- социально-экономический;
- психологический;
- духовно-нравственный.

В зависимости от темы исследования, раскрывается совокупность тех или иных аспектов. Определение аспектов в дальнейшем связано с раскрытием основных направления проводимого исследования.

2. Теоретическое исследование - это анализ литературы, т.е. научно-практических источников по направлению исследования.

Элемент теоретического исследования - наша теория, которая должна охватывать анализ следующих фундаментальных знаний:

- а) знание теории;
- б) знание законов и закономерностей;
- в) знание явлений, процессов, происходящих в законодательстве, в экономике, в управлении и др.
- г) какие показательные особенности явления в процессе, знание преимуществ и недостатков в законодательстве, в экономике;
- е) знание путей совершенствования законодательных, экономических, управленческих процессов, особенности характера производства.

При анализе литературы необходимо указывать авторов, которые определили названные фундаментальные знания.

В этом случае Ваша теория будет описана полно и с достаточно углубленным раскрытием вопросов.

Как писать теорию?

Пример:

- Законодательное регулирование вопросов.....раскрыто в Законе о ... г., Гражданском кодексе ...г.

При исследовании темы многие авторы (уже определили законодательные и экономические подходы, социально экономическую направленность правового регулирования ..., направления развития законодательства в сфере промышленного производства в условиях развития рыночных отношений).

Ряд авторов установили ведущие законы и закономерности (спрос рождает предложение).

Группа ученых (2,3 фамилии) вывела явления основных этапов и процессов развития правового регулирования экономики (название работы...). Некоторые авторы-экономисты определили наиболее важные показатели развития экономики: (...).

Профессор И.И. Иванов. выявил основные преимущества и недостатки в правовом регулировании экономики производства алюминия, а так же определил пути его совершенствования.

В теоретическом исследовании выполняется анализ основной и дополнительной литературы. К основной литературе относятся фундаментальные труды ученых, где изложены основополагающие научные теории, подходы, концепции.

В содержание изучения входят следующие источники:

- учебная литература;
- профессиональная;
- специальная;
- научная;
- научно-популярная;
- профессиональные словари;
- словари синонимов;
- толковый словарь русского языка;
- энциклопедии.

Изучение не одного, а нескольких словарей и источников является необходимостью потому, что:

- оказывает влияние временной фактор (наука и практика, развиваясь, делает все новые открытия и достижения);
- всегда есть некоторые расхождения в толковании, подходах и взглядах на ту или иную проблему, профессиональную терминологию разных исследователей;
- разное, схожее или почти схожее толкование, взгляд на ту или иную проблему, термин заставляет анализировать, обобщать, сравнивать, конкретизировать, тем самым формирует объективное мнение на основе существующих и уже на данный момент времени, субъективных мнений.

3. Противоречие, которое определяется как несоответствие достижений теории практике функционирования изучаемого объекта, или

как несоответствие теории практике ее функционирования. Противоречие определяется из теоретического исследования на основе изучения теоретических источников и описанного опыта работы в данной сфере.

Существует много теорий, подходов к социально-экономическому развитию общества. В зависимости от тех или иных условий (географических, социально-экономических, демографических, политических) на практике будет или не будет работать та или иная теория (теории, подходы).

4. Проблема исследования. Из противоречия определяется *Проблема* исследования. Проблема представляет собой уточненный круг профессиональных вопросов, подвергающихся исследованию по теме. Так, например, по теме исследования «Совершенствование финансовой политики коммерческого банка» **проблема** может состоять в поиске условий эффективности финансовой политики коммерческого банка.

5. Тема определяется в окончательном своем виде после определения и выделения проблемы, т.е. она определяется после постановки проблемы. Только после того как были рассмотрены все веские основания ее выбора, окончательно уточняется и формулируется *тема* исследования.

6. Объект исследования определяется как направленность исследования. Под *Объектом* понимается деятельность или система деятельности. В *Объекте* при этом, рассматривается конкретный вид деятельности исследуемого предприятия, организации, корпорации, фирмы (юридическая, экономическая, банковская; налоговая; таможенная, производственная, коммерческая, финансово-хозяйственная экономико-правовая и другая). В том числе это может быть правовое регулирование вопросов экономики региона, управления регионом, экономики и управления муниципальным образованием, гражданские правовые отношения, и т.д. В качестве *Объекта* может рассматриваться также система правового регулирования экономической деятельности, которой занимается предприятие, организация или система управления деятельностью.

7. Предмет - это сторона объекта исследования или его часть. Фактически это то, что исследуется в данном Объекте. В качестве предмета может рассматриваться процесс (технология) деятельности, отношения, виды деятельности, факторы производства, условия, механизм и т.д.). Возможна широкая вариативность в определении объекта и предмета исследования, соблюдая при этом логическую последовательность рассуждений и зависимость *предмета* от *объекта*. *Объект* шире, чем *Предмет*. Так, экономическая деятельность фирмы, являясь *Объектом* зависит от эффективности выстроенного самого процесса деятельности или части этого процесса (организация и правовое регулирование, например, маркетинговой деятельности), Предмета исследования.

Например, по теме: "Эффективность правового регулирования кредитной политики коммерческого банка в условиях развития рыночных отношений.

Объектом исследования является законодательное регулирование коммерческой деятельности банка в условиях развития рыночных отношений.

Предмет исследования - условия правового регулирования кредитной политика коммерческого банка.

Самостоятельно выбираются интересующие аспекты и направления для более углублённого анализа правового регулирования кредитной деятельности банка. Все это включается в содержание рабочей гипотезы (предположения)

8. Цель исследования определяет целесообразность выполнения исследования. В Цели указывается конкретный подход, условия, методы достижения предполагаемого и желаемого результата. Важно найти то самое главное, иногда достаточно конкретное, но очень значимое и весомое, с помощью которого возможно достичь желаемых результатов для повышения эффективности регулирования гражданско-правовых отношений, а также решение вопросов законодательного характера в управлении бизнесом, в деятельности фирмы, предприятия, бухгалтерского учета, маркетинговых исследований и др. Цель может быть, как конкретной, так и более широкой, в зависимости от темы.

9. Гипотеза исследования - это научное предположение. Гипотеза - это теоретическая форма открытия истины. С помощью гипотезы в процессе исследования ставится цель: получить истинное научное знание. Как ее достичь? Это возможно с помощью теории решения сложных задач (на открытие и изобретение). Теория на открытие и изобретение представляет собой технологический поход, который заключается в применении определенного механизма. Научный механизм открытия нового, открытия истины был определён и впервые сформулирован Ленинградской школой психологов под руководством доктора психологических наук, профессора А.Ф. Эсауловым. Суть этого механизма заключается в *формулировании, переформулировании, изменении структурно-компонентного состава задач, требований и условий к ним*. В этой формулировке перечислены важнейшие этапы научного поиска. Исследователь, профессионал, чтобы достичь поставленной цели по выбранному направлению, всегда предвосхищает результаты, планируя примерные пути ее достижения.

ГИПОТЕЗА из книги *Энциклопедия юриста*.

Гипотеза - одна из трех частей нормы права, которая указывает на условия её действия. В Гипотезе устанавливаются конкретные

обстоятельства, наличие или отсутствие которых создаёт предпосылки для реализации данной нормы в форме правоотношения. Как правило, в Гипотезе содержатся факты юридические, являющиеся основанием для возникновения, изменения или прекращения конкретных правоотношений. Кроме того, Гипотеза устанавливает сферу действия правовой нормы, круг субъектов регулируемых ею отношений. Посредством Гипотезы указанное в правовой норме правило поведения "прикрепляется" к определённом жизненному случаю или субъекту права. Гипотеза - неотъемлемая часть логической структуры правовой нормы, однако в некоторых статьях нормативного правового акта она может не указываться, а лишь подразумеваться.

В зависимости от количества условий, с наличием или отсутствием которых связывается действие правовой нормы, Гипотезы классифицируются на *простые, сложные и альтернативные*.

Если в Гипотезе указывается, что действие правовой нормы зависит от одного условия, то такая Гипотеза называется *простой*. Например, ст. 274 УК устанавливает ответственность за "нарушение правил эксплуатации ЭВМ (диспозиция), если это деяние причинило существенный вред" (Гипотеза).

Когда Гипотеза ставит действие нормы в зависимость от наличия либо отсутствия одновременно двух или более условий, то она называется *сложной*. Так, ст. 245 ГК РФ предписывает: "Если доли участников долевой собственности не могут быть определены на основании закона и не установлены соглашением всех ее участников, доли считаются равными".

Гипотеза называется *альтернативной*, когда действие нормы ставится в зависимость от одного из нескольких условий. Напр., ст. 141 СК устанавливает, что "усыновление ребенка может быть отменено в случаях, если:

- усыновители уклоняются от возложенных на них обязанностей родителей;
- злоупотребляют родительскими правами;
- жестоко обращаются с усыновленным ребенком;
- являются больными хроническим алкоголизмом или наркоманией".

Малиновский А.А.

Поэтому недостаточно сделать предположение, сформулировав гипотезу. Грамотный подход заключается в профессиональном определении конкретных путей достижения цели, а это возможно с помощью формулирования **условий** гипотезы (правовых, экономических, социальных, социально-экономических). *Условия* гипотезы являются важнейшей ее составляющей. Первым, кто предложил более основательно и профессионально ответственно сформулировать гипотезу с помощью раскрытия условий гипотезы в науке, был проф. В.И. Качнев еще в своей кандидатской диссертации. Его научный подход получил развитие, постепенное широкое внедрение и использование в науке.

Этот подход состоит в том, что формулирование гипотезы начинается с темы, далее излагаются последовательно, от общего к частному, условия

гипотезы. Таким образом, условия гипотезы раскрывают и конкретизируют пути достижения цели исследования.

Например (используем приведённую выше тему).

Гипотезой нашего исследования может быть следующее предположение. Эффективность правового регулирования кредитной политики коммерческого банка будет достигаться при следующих условиях:

- кредитная политика банка осуществляется в условиях современного законодательства;
- инвестиционная деятельность проводится в соответствии с нормативно-законодательными требованиями;
- законодательное регулирование проведение банковских операций осуществляется в условиях организации системы контроля.

Для формулирования условий гипотезы могут использоваться следующие ключевые слова:

- осуществлении... (при осуществлении);
- применении(я)...;
- использовании...;
- внедрении...;
- разработке... и т.д.

В зависимости от стиля изложения текста используются те или иные варианты словосочетаний для формулирования условий гипотезы.

10. Задачи исследования. Из каждого условия гипотезы формулируется соответствующая задача. Задач может быть столько же, сколько условий гипотезы или больше. Ключевыми словами для формулирования задач являются такие слова, как *выявить*, *определить*, *установить* и другие слова «действия», которые направлены на совершение каких-либо шагов, т.е. они «заставляют» конкретно решать реально поставленную задачу.

Например.

Из гипотезы вытекают **задачи** исследования:

1. *Оценить эффективность правовой базы кредитной политики коммерческого банка.*
2. *Установить требования законодательства в инвестировании банком конкретного промышленного производства.*
3. *Определить законодательные требования к организации системы контроля банковских кредитных операций.*
4. *Выявить условия правового регулирования кредитной политики коммерческого банка в условиях современных рыночных отношений.*

Рассмотрим ещё один пример темы и формулирование по этой теме Гипотезы и Задач.

Тема: *Правовое регулирование предпринимательской деятельности в условиях современного налогового законодательства Российской Федерации.*

Гипотезой исследования является следующее предположение. *Повышение эффективности правового регулирования предпринимательской деятельности в России будет успешным, если:*

- *учитывать изменения современного законодательства в развитии предпринимательской деятельности;*
- *проводится аналитическая работа по выявлению актуальных проблем, возникающих в ходе налоговых проверок;*
- *применяются грамотно профессиональные подходы для повышения эффективности правового регулирования предпринимательской деятельности в вопросах налоговых проверок;*

Задачи исследования:

- *уточнить вопросы действующего законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность в Российской Федерации;*
- *выявить особенности механизма проведения налоговых проверок;*
- *рассмотреть и проанализировать правовую регламентацию налоговых проверок, с учётом актуальных проблем, возникающих в ходе налоговых проверок;*
- *определить условия эффективного правового регулирования предпринимательской деятельности.*

Постановка задач выполняется строго последовательно, согласно условиям гипотезы. Может быть и так, когда условие гипотезы требует постановки ряда задач (одной, двух и даже трех).

Полученные профессиональные знания связаны со знанием их фундаментальных основ: знанием теорий, законов и закономерностей, явлений и процессов, техники и технологий, знанием особенностей, показателей и критериев, с умением определять недостатки, преимущества, умением на основе анализа определять пути совершенствования и достижения эффективности той или иной деятельности. Профессиональный подход к постановке задач заключается в определении ошибок, недостатков, определении их причин, поиска и изучения положительного и отрицательного опыта, определения перспективных путей достижения цели.

Когда определены задачи исследования, необходимо сформулировать методологическую основу проводимого исследования, его конкретную научную и законодательную базу.

8. Методологическая основа исследования заключается в раскрытии сущностных сторон ведущих теорий правового характера, экономических теорий, концепций, решений, аспектов, подходов, положений, направлений с обязательным указанием автора или группы авторов. В этом заключается

открытость и доказательство профессионально-научного и грамотного похода.

Примеры:

- Модели рационального (нормального, обычного) поведения людей (по А. Маршаллу) согласуются с экономической необходимостью, привычки и обычаи почти наверняка возникли в процессе тщательного выявления выгод и невыгод различных образов действий".

- Теория общественного выбора распространяет принципы индивидуализма на все виды человеческой деятельности: не только на бизнес, но и на политику. Рациональность индивидуума имеет в этой теории универсальное значение: все участники политического процесса - от избирателей до депутатов и президента - руководствуются в своей деятельности принципом максимизации полезности. Избиратели и политики ведут себя точно так же, как покупатели и продавцы, только обмениваются они не товаром и деньгами, а голосами и предвыборными обещаниями.

- Длительное накопление деформаций и в экономике, и в народном сознании - проблемы "нравственных мотивов", а в более общей формулировке это - институциональные проблемы.

- Далеко не сразу в современном цивилизованном обществе формируются привычки, правила и нормы поведения, которые соответствуют избранному курсу страны.

- "Люди воспитывают в себе чувство справедливости и вырабатывают навыки цивилизованного общения, лишь находясь друг с другом в отношениях производителя и потребителя". (А. Смит);

- "...сущность порядка такова, что частный интерес одного никогда не может быть отделен от общего интереса всех, и предлагали искать некий идеальный порядок, который в дальнейшем должен быть реализован "просвещенным деспотизмом" (Ф. Кенэ).

- "Правила игры", удовлетворяющие требованиям рынка, являются для многих людей внешне заданными, но надо, чтобы они приобрели силу осознанного морального закона.

А также следующие примеры теорий.

Естественно-правовая теория исходит из того, что кроме позитивного права, источником которого выступает государство, существует естественное право, являющееся вышестоящим по юридической силе и включающее в себя естественные притязания людей, которые принадлежат им от рождения, — право на жизнь, неприкосновенность личности, право собственности и проч. При этом такие естественные права принадлежат человеку независимо от признания их государством.

Социологическая концепция предполагает, что право выступает как совокупность правоотношений, поведения людей в юридической сфере.

Историческая школа права рассматривает право, как выражение духа народа, который складывается постепенно, в ходе исторического процесса; право формируется через усложнение действующих в обществе обычаев.

Теологическая теория исходит из сверхъестественного, надчеловеческого первоисточника права. Право подразделяется на божественное, данное от бога, и позитивное (волеустановленное), т.е. исходящее от людей. При этом право позитивное должно соответствовать божественному.

Классовая (марксистская) теория предполагает, что право есть выражение и закрепление воли экономически господствующего класса. Право выступает как продукт классового общества, его содержание носит классово-волевой характер.

Либертарно-юридическая теория исходит из того, что право — это форма отношений равенства, свободы и справедливости, основанная на принципе формального равенства. Соответственно различаются право, как выражение указанной идеи и закон как распоряжение государственной власти, которое может быть правовым либо выражать произвол, деспотию.

Психологическая теория права исходит из того, что право является продуктом человеческой психики. Притязания или чувство долга человека можно считать правовыми лишь в том случае, если они внутренне осознаются индивидом в качестве таковых.

9. Методы научного исследования являются важным элементом в структуре исследования. Методы - это теоретический и практический инструментарий, с помощью которого проводится исследование. Исследовательские методы подразделяются на:

- *общенаучные*, применяемые в любой сфере науки;
- *локально-научные (профессиональные, специальные или специфические)*, свойственные и используемые для изучения конкретной области деятельности.

Любой научный метод разрабатывается на основе определенной теории, которая тем самым выступает его необходимой предпосылкой. Эффективность, сила того или иного метода обусловлена содержательностью, глубиной, фундаментальностью теории, которая "сжимается в метод". В свою очередь "метод расширяется в систему", т.е. используется для дальнейшего развития науки, углубления и развертывания теоретического знания как системы, его материализации, объективизации в практике. "Как известно, развитие науки 1

заключается в нахождении новых явлений природы и в открытии тех законов, которым они подчиняются. Чаще всего это осуществляется благодаря тому, что находят новые методы исследования"

Тем самым теория и метод одновременно тождественны и различны. Их сходство состоит в том, что они взаимосвязаны, и в своем единстве есть аналог, отражение реальной действительности. Будучи едиными в своем взаимодействии, теория и метод не отделены жестко друг от друга и, в то же время, не есть непосредственно одно и то же. Они тесно взаимосвязаны: теория, отражая действительность, преобразуется, трансформируется в метод

посредством разработки, формулирования вытекающих из нее принципов, правил, приемов и т.п., которые возвращаются в теорию (а через нее - в практику), ибо субъект применяет их в качестве регуляторов, предписаний, в ходе познания и изменения окружающего мира по его собственным законам.

При описании исследования указываются, какие **методы** используются в данной работе (общенаучные; локальные, специфические). В составе общенаучных методов выделяют: эмпирические и теоретические методы. Локальные научные методы - это методы, специфические для конкретной науки (метод экономического анализа, двойной записи и калькулирования - в бухгалтерском учете, выборочный и индексный - в статистике; балансовый, вариантных приближений, экспертных оценок и др. - в управлении и т.д.). Общенаучные и локально-научные методы исследования используются в неразрывной связи с всеобщими методами: абстрагирования, системным, метафизическим и диалектическим и др.

Метод отражает то или иное действие, способ, связанные всегда с каким-либо процессом деятельности. Важно в научно-практической работе уметь рассказывать подробно: на основе чего выбирались, как использовались те или иные методы. Это описание, как правило, составляет значительную и важную текстовую часть работы.

Примеры методов.

Общенаучные:

- анализ;
- синтез;
- метод индукции;
- метод дедукции;
- наблюдение;
- эксперимент;
- анкетирование (метод опроса);
- сравнение, систематизация, конкретизация (могут выступать в качестве как методов, так и в качестве приёмов исследования)
- и так далее...

Локально-научные или профессиональные, специфические:

Считается, что в юриспруденции существуют два главных метода:

1. *Метод субординации (централизованное регулирование):* регулирование «сверху донизу» осуществляется на властно императивных началах (в наиболее чистом виде этот метод используется в административном праве).

2. *Метод координации (децентрализованное регулирование)* на ход и процесс оказывают влияние участники регулируемых отношений путём

договоров, односторонних правомерных юридических действий (в наиболее чистом виде этот метод используется в гражданском праве).

В других отраслях права – семейном, трудовом, земельном и т. Д. – существуют различные сочетания и вариации этих методов.

Метод правового регулирования является важным критерием отрасли права и определяет приёмы и способы регулирования социально - экономических отношений.

Примеры, из экономической сферы.

Метод «Дельфи», мозгового штурма, экспертных оценок - метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации в процессе «мозговой атаки», проводимой группой специалистов, и отбора лучших решений исходя из экспертных оценок. Дельфийский метод используется для экспертного прогнозирования путем организации системы сбора и математической обработки экспертных оценок.

Методы оценки эффективности инвестиционных проектов – методы определения целесообразности проведения инвестиций, т.е. долгосрочного вложения капитала.

Метод критического пути – принятие решений в процессе проектирования, планирования, исходя из продолжительности наиболее длительных процессов, образующих критический путь в сетевом графике работ.

Приём является частью метода. От умелого использования, применения методов и приемов, а также различных их сочетаний и совокупности зависит успех исследования и получение конкретных практических результатов.

Прием, являясь частью метода, может рассматриваться как самостоятельный метод. Прием является более конкретным выражением какого-то действия или части этого действия. Один метод может объединять и несколько приемов. От умелого использования, применения методов и приемов, а также различных их сочетаний и совокупности зависит успех исследования и получения конкретных практических результатов.

Знание методов, а также приемов, умение использовать их на практике определяет профессионализм, компетентность специалиста.

13. Новизна исследования указывает на ценность результатов проведенного исследования. *Новизной* исследования является *обоснование* результатов исследования. Ее часто путают с результатами. Самым важным для исследователя (студента, учёного) является, эту новизну *доказать, объяснить*: почему полученные результаты являются чем-то новым. То есть для раскрытия новизны необходимо объяснить, почему были выбраны те или иные условия совершенствования исследуемой деятельности. Пути достижения конечной цели и результата, есть не что иное, как условия

гипотезы. Если определена как таковая новизна, то может быть определена и теоретическая значимость исследования.

Таким образом, в процессе формулирования *новизны* обосновываются, объясняются и доказываются выбранные и предложенные пути совершенствования, повышения эффективности той или иной деятельности, которые изложены в условиях гипотезы.

14. Практическая значимость - это ответ на научно поставленные задачи исследования. Каждая поставленная задача требует решения, а может и вариантов решений, а заканчивается ответом на нее. В практической значимости делаются выводы, даются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию правового регулирования исследуемых общественных отношений гражданско-правового характера в той или иной деятельности.

Итог работы студента состоит в определении рекомендаций по внедрению результатов в практику работы, описываются наиболее эффективные пути и способы решения выявленных проблем.

5.3. Схема структуры научного исследования

Рассмотрим структуру исследования в схеме, в ее логической последовательности и связи со структурой темы.

Структура темы состоит из четырёх элементов:



Структура системы научного исследования:

1. А - Актуальность.
2. Т - Теоретическое исследование.
3. Пр-е - Противоречие.
4. Пр - Проблема.
5. Т.и. - Тема.
6. О - Объект. (направленность исследования)
7. П - Предмет. (сфера деятельности, продукт деятельности)
8. Ц - Цель.
9. Г - Гипотеза. (условия)
10. З - Задачи.
11. Мо - Методологическая основа.
12. М - Методы.
13. Нов. - Новизна.
14. Пр. зн. - Практическая значимость.

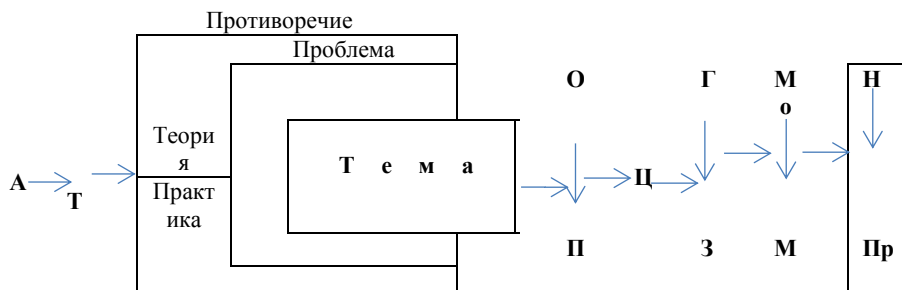
Представим последовательность элементов структуры в следующем виде:

А → Т → Пр.е .Пр → Т → О → П → Ц → Г → З → М_о М Н Пр.зн.

Чтобы представить тему в виде схемы, уточним некоторые вопросы.

Любое научное исследование начинается с выбора определённой направленности исследования, определением противоречия и определением круга важнейших профессионально значимых для рассмотрения вопросов. Выделенная проблема позволяет сформулировать тему исследования, которая в свою очередь формулируется на основе системного подхода. Системный подход позволяет рассматривать тему как простую систему, состоящую из упорядоченных элементов. То есть тема рассматривается с точки зрения системы, а значит определения структуры, элементов и их содержания. Основное требование к формулированию темы заключается в том, что её содержание должно проектировать и максимально раскрывать содержание практического исследования.

Рассмотрим взаимосвязь элементов структуры системы научного исследования, представив общую картину выполняемого проекта практического исследования:



Как видно из схематичного изображения определяется связь элементов темы с элементами структуры исследования.

Из анализа схемы можно проследить последовательность и связи элементов структуры научного исследования: от актуальности до практической значимости. Таким образом, можно спроектировать этапы и последовательность исследования по выбранному направлению и скорректировать направление и формулировку темы.

Теоретические темы на первый взгляд, могут показаться наиболее легкими, но это довольно часто ошибочное мнение, так как эта работа требует не менее, а то и более широких познаний и профессиональной эрудиции.

Основная часть состоит из нескольких вопросов (глав, параграфов) и включает теоретические положения, материалы практики, выводы, обобщения и предложения по решению спорных проблем,

совершенствованию законодательства и практики его применения. Первый вопрос основной части обычно посвящается истории и теории рассматриваемой темы, а в последующих частях излагаются основные её аспекты.

В конце вопросов (глав, параграфов) пишут выводы в виде кратко сформулированных тезисов (положений). Тезисы располагаются в такой последовательности, чтобы соблюдался принцип перехода от частных положений к более общим и важным положениям.

В **заключении** подводятся итоги работы, дается обобщение главных положений исследования, а также ставятся вопросы, которые еще предстоит решить.

Терминология – это перечень основных, главных терминов, определений и понятий, которые использованы автором при написании курсовой работы.

Список использованных источников содержит перечень нормативно-правовых актов, монографий, учебников, учебных пособий, лекций, комментариев к законам, журнальных и газетных статей, электронных ресурсов, материалов опубликованной и неопубликованной следственной и судебной практики, статистических данных, использованных при написании курсовой работы.

Приложения помещают в конце ВКР, в них включают таблицы, графики, извлечения из нормативных актов, дополнительные тексты, образцы анкет.

Оформление работы

- Письменная научная работа выполняется на стандартных листах формата 21,0 на 29,7см.
- Работа выполняется только на компьютере.
- Поля на листе оставляются следующие: слева – 3см (поле подшивки), справа – 1,5см, сверху – 2,5см (сверху ставиться нумерация), внизу – 2см.
- Шрифт – Times New Roman, размер шрифта № 14, интервал между строками – 1,5.
- Нумерация страниц, начинается с самого первого листа, но ставиться только со второй страницы. Номер обозначается арабской цифрой. Нумерация проставляется вверху посередине.
- Тема сначала обсуждается с научным руководителем, уточняется, вносятся дополнения или сокращения, изменения.

Основные правила написания работы

1. Работа должна быть выполнена как теоретико-практическое научное исследование.
2. Работа не должна быть только описанием известного. Это описание должно строиться не только на теоретическом анализе, а и

тщательном изучении передового опыта и практики управленческой работы, учёных-практиков и исследователей. Исследовательская работа должна быть реальной - решать конкретные теоретико-практические задачи с целью повышения эффективности и успешности правовой деятельности, формированию правильного отношения к себе и к окружающему миру в условиях сложного развития социально-экономической сферы и отношений в современной жизни.

3. Проектирование исследования начинается с темы. Далее во «Введении» разрабатывается методологический аппарат исследования, в котором заложены все этапы и самые важные моменты исследования. Одновременно проектируются главы и содержание параграфов. Название второй главы не должно повторять тему, оно должно быть конкретным, так как связано с предметом исследования. Формулировка параграфов должна быть точной и содержательной. Условия гипотезы и задачи прогнозируются из параграфов. Последний параграф должен быть посвящён расчёту и анализу эффективности предложенных мероприятий.

4. В первой главе рассматриваются вопросы теории, в условиях полного раскрытия условий проведения теоретического исследования проводится анализ опыта рассмотрения законодательного регулирования работы подобных предприятий.

5. Во второй главе выполняется анализ работы исследуемого предприятия: особенности его деятельности, структуры управления, эффективности работы в данных условиях.

6. В третьей главе реализуются, проверяются и описываются результаты исследования, проведения эксперимента. Глава должна указывать и раскрывать основные пути совершенствования, повышения эффективности правового регулирования экономической деятельности, пути управления экономической эффективностью предприятия в условиях современного законодательства.

Текст этих глав должен представлять материалы, полученные путем собственного исследования теории и опыта, анализа правового регулирования деятельности предприятия, проверки эффективности выбранных путей.

В выпускной квалификационной работе бакалавра чаще предлагается содержание из двух глав. Это значит объединение второй и третьей главы и сокращение количества параграфов до трёх, четырёх.

Необходимо активно использовать методы исследования, путем раскрытия их содержания.

В "Заключении" (курсовых, выпускной квалификационной работы) необходимо дать ответы на поставленные задачи исследования, сформулированные во «Введении», с объяснением условий совершенствования, повышения эффективности правового регулирования, возможных преобразований, улучшений в решении вопросов гражданско-правового характера как юридических лиц, так и физических лиц. В конце

делаются основные выводы. Практические рекомендации всегда конкретны и связаны с поставленными задачами.

В процессе завершения исследования могут быть сделаны выводы о предположении возможных других путей повышения эффективности деятельности при условиях, которые не были исследованы, т.к. они были сопутствующие, но которых пришлось коснуться.

Работа не должна быть только описанием известного. Она направлена на развитие, совершенствование законодательного механизма, правового регулирования любой деятельности в социально экономической сфере.

Тема, цель, гипотеза и задачи могут носить теоретический характер. Такие исследования имеют глубоко научный аналитический характер, который включает в себя тщательный анализ известных теоретических знаний и анализ существующей практики с последующим обобщением, конкретизацией, систематизацией, приведение знаний в некую систему.

Простые и важные советы.

Создать компьютерный текст нетрудно, сложнее обработка текста и графических изображений. При изложении текста, как можно чаще пытайтесь переформулировать применяемый текст из учебников и других источников, делая на них ссылку. Содержание графиков, таблиц и диаграмм необходимо разъяснять. Созданные файлы легко потерять, повредить, например, нечаянным нажатием кнопки на панели инструментов. Необходимо своевременно сохранять материал. Важно копировать его на надежный носитель.

Обязательно необходимо установить на компьютере антивирусную программу и регулярно ее обновлять. Не допускать случайного занесения вирусов на свой носитель и компьютер. Важно понимать, что пользователь несёт ответственность за нанесение вреда служебным компьютерам, если он приходит в институт с магнитными носителями, зараженными вирусами. В самом начале работы на своем или служебном (институтском) компьютере обязательным требованием является проверка на вирусы. К сожалению, не всегда проявляется грамотное и ответственное отношение к имеющейся информации не только своей, но и чужой.

Работа на компьютере не должна навредить здоровью. После каждого часа работы нужен 10 минутный перерыв. Удобнее и проще всего поставить будильник.

С помощью Интернета можно получить доступ к громадному количеству информации. Это и хорошо, и плохо. Можно использовать ее как большое количество материала для анализа, изучения описанного опыта. Но нужно быть предельно критичным к информации, получаемой со страниц Интернета. Необходимо пользоваться сведениями, взятыми только из надежных источников.

Облегчает работу использование возможностей Microsoft Word и других текстовых программ. Хорошо обратиться к специалисту для выполнения установок, которые облегчат выполнение работы. Важный совет: дать прочитать свою работу человеку с филологическим образованием.

Титульный лист выполняется по стандарту с указанием всех необходимых сведений и является обязательным для всех. (см. образцы в Приложении)

Правила составления списка литературы.

Список литературы оформляется следующим образом и состоит из следующих подразделов:

Список литературы

1. Нормативно-законодательная.
2. Основная литература.
3. Дополнительная литература.
4. Интернет-ресурсы.

В основную литературу входят современные учебники, профессиональная и специальная литература, научная литература, изданные за последние 3 года, (5 лет).

Дополнительная литература составляется из источников более старых годов издания (от 3-5 лет) и состоит из профессиональной, специальной литературы, научных диссертационных исследований, научных статей, словарей профессиональных, словарей синонимов, справочников и энциклопедий.

Выполняется список в единой нумерации.

Нормативно-законодательная литература прорабатывается с особенной тщательностью. Количество источников в Курсовой работе должно быть не менее 25-30.

В выпускной квалификационной работе бакалавра (дипломной работе) это количество может достигать 50 и более источников

Особенности и порядок составления списка литературы

Описание однотомников

А) Под фамилией автора

Пример: Рыбаков Б.А. Язычество древних славян. 2-е изд., перераб. и доп. -М.: Наука, 2004. 254 с.

Б) Под заглавием

Пример: Общая теория права. 2-е изд., испр. и доп.: Учебник для юридических вузов. / Под ред. А.С.Пиголкина. -М.: МГТУ им. Н.Э.Баумана, 2004. 384 с.

Описание многотомников

А) Под фамилией автора

Пример: Пушкин А.С. Собрание сочинений.: В 3 т. -М.: Художественная литература, 2004.

Отдельный том

Шекспир В. Собрание сочинений. Т.3. -М.: Фолио. 2004.

Б) Под заглавием

Пример: Российское законодательство X-XX веков.: В 9 т. / Под общей редакцией О.И.Чистякова. Т.2. -М.: Юридическая литература, 2004

Описание произведений из собраний сочинений, сборников

Пример: Козлова Н.В., Тарловская В.Р. Торговля. // Очерки русской культуры XVIII в. Ч.1. -М.: Изд-во Московского университета, 2004. С. 213-240

Описание главы или раздела книги

Пример: Костиков В. Не будем проклинать изгнание... // Пути и судьбы русской эмиграции. -М., 2004.

Описание сериальных изданий

А) газеты

Пример: Российская газета: ежедн. газ. / орган Правительства Российской Федерации. -М., 2004, 23 сентября

Наше отечество: Трехмесяч. журнал Междунар. Пед. Академии. -М., 2004.

7. Изучение нормативных актов и литературы

Изучение литературы начинается с подбора и составления списка (картотеки) нормативных правовых актов, опубликованной судебной практики, учебников, учебных пособий, лекций, комментариев к законам, журнальных и газетных статей.

Необходимо просмотреть в библиотеках систематические, алфавитные каталоги книг и каталоги авторефератов диссертаций, журнальных и газетных статей, а также журналы «Государство и право», «Законность», «Российская юстиция», «Закон» и др. Можно воспользоваться источниками, опубликованными в Интернете, справочно-правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант».

Работу с первоисточниками целесообразно начать с изучения нормативной литературы: статей кодексов и других законов, постановлений Правительства РФ, приказов и иных нормативных актов министерств и служб.

Далее, необходимо ознакомиться с руководящими постановлениями Пленума Верховного Суда РФ, имеющими отношение к теме работы.

После этого приступают к чтению научной и учебной литературы, при необходимости конспектируя источники или делая из них выписки. При этом необходимо обратить внимание на современное состояние проблемы, степень её разработанности, наличие «белых пятен» и неясностей в решении теоретических вопросов.

8. Изучение практики

Обязательное требование к выполнению ВКР – изучение правоприменительной опубликованной и неопубликованной практики.

Источниками опубликованной практики могут быть «Бюллетени Верховного Суда Российской Федерации», различные сборники судебной практики по уголовным и иным делам, справочные правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант», сеть Интернет.

Источниками неопубликованной практики являются архивные дела, копии постановлений и решений судебных органов, обобщения судебной практики, информационные обзоры, статистические данные, которыми располагают прокуратуры и суды.

Наиболее перспективным следует признать сбор информации путем проведения конкретного социологического или научного исследования, работа в государственных или ведомственных архивах.

9. Работа над текстом и оформление

При написании работы следует соблюдать пропорции между главами и параграфами, четко отделять один вопрос от другого, для чего изложению каждого вопроса должен предшествовать соответствующий заголовок.

Текст делится на абзацы, т.е. на части, которые начинаются с красной строки. Критерием такого деления служит смысл написанного, т.е. самостоятельное суждение о чем-либо.

Работа должна соответствовать правилам грамматики и стилистики. Не допускается произвольное сокращение слов, за исключением общепринятых аббревиатур и сокращений (например: ГК РФ – Гражданский кодекс Российской Федерации; г., гг. – год, годы (при цифрах); и т. д. – и так далее (после перечисления); ст. – статья (при цифрах); тыс. – тысяча; ул. – улица).

Стиль изложения материала в ВКР должен быть научным, характеризующимся использованием специальной юридической терминологии, точностью и однозначностью выражений. Важной чертой научного стиля является последовательное отстаивание принятой теоретической позиции, логичность изложения, объективность всех суждений и оценок, аргументированность выводов и положений. Как правило, эмоциональные моменты, личные пристрастия в тексте научного произведения не отражаются. Свое мнение можно излагать от первого лица единственного числа («по моему мнению», «я полагаю» и т. д.).

В рукописи рекомендуется избегать повторений (тавтологии), растянутых фраз с нагромождением придаточных предложений и вводных слов, писать желательно краткими и ясными для понимания другими людьми предложениями.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. Не допускается механическое списывание материала, цитирование без ссылок на автора и источник. Вместе с тем не рекомендуется перегружать работу цитатами. К цитированию обычно прибегают лишь тогда, когда заимствуется чужая мысль или свои суждения подкрепляются ссылкой на других авторов, либо высказывается несогласие с их точкой зрения. Изложение должно включать критическую оценку точек зрения, высказанных в литературе по

рассматриваемому вопросу, собственные оценки, выводы, аргументы и предложения.

Теоретические положения и выводы рекомендуется проиллюстрировать материалами опубликованной и (или) неопубликованной судебной практики (если таковая имеется). При этом необходимо сделать ссылку на источник, откуда они взяты.

Текст работы пишется полностью или по частям (по отдельным вопросам плана) сначала в черновом варианте, а затем написанное правится, т. е. делаются вставки, убираются повторения, избыточные слова и предложения, заменяются неудачно примененные части речи и обороты, сверяются цитаты и ссылки на источники.

Объем ВКР должен быть 55-80 страниц машинописного текста, исполненного на стандартной писчей бумаге формата А4 (210×297 мм) по ГОСТ 9327-60. По согласованию с научным руководителем объем может быть изменен в ту или иную сторону.

Основной текст ВКР должен быть набран в редакторе Microsoft Word русифицированным шрифтом Times New Roman размером 14 пт с полуторным межстрочным интервалом. Размер абзацного отступа равен 1,25 см и должен быть одинаковым по всему тексту. Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу двумя интервалами.

Страницы должны иметь поля: верхнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 25 мм, нижнее – 15 мм. Их нужно пронумеровать, сброшюровать или переплести. В работе применяется сплошная нумерация страниц.

Ссылки на использованные источники оформляются в соответствии с ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. Библиографические ссылки рекомендуются при: 1) цитировании; 2) заимствовании положений, использовании цифровых данных, примеров и т. п. не в виде цитат; 3) необходимости отослать читателя к изданию, где вопрос изложен более полно, чем в курсовой работе. По месту расположения различают ссылки: внутритекстовые, подстрочные (помещаемые внизу страницы под чертой, отделяющей их от текста) и затекстовые (помещаемые за текстом всей работы).

Решением кафедры установлено в ВКР делать подстрочные ссылки.

Подстрочные сноски оформляются внизу страницы, на которой расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице.

Цифры пишут на пол-интервала выше строки текста. Промежуток между последним словом текста (цитаты) и знаком сноски не делают. Например:

«Патриотизм состоит не в пышных возгласах в общих местах, но в горячем чувстве любви к родине...»¹.

Внизу страницы под чертой, отделяющей сноску от текста, номер сноски повторяется и за ним следует необходимое пояснение. В сноске, относящейся к цитате, после номера сноски пишется фамилия и инициалы

автора, название книги, из которой взята цитата, выходные данные книги и, через точку и тире, – номер цитируемой страницы.

Например:

¹ *Белинский В.Г. Полн. собр. соч. – М., 1959. – Т. VIII. – С. 40.*

Если на одной и той же странице цитируется одна и та же книга, во второй сноске можно не повторять полностью ее название, а ограничиться следующим:

² *Там же. – С. 37.*

Если та же книга цитируется в следующий раз на другой странице, то указывается ее автор, а вместо названия и выходных данных пишется «Указ. соч.».

Например:

¹ *Белинский В.Г. Указ. соч. – С. 38.*

Подстрочные сноски помимо функции ссылки могут выполнять и функцию обычного примечания. Например:

Для снижения утомления, сохранения и укрепления здоровья применяют аутогенную тренировку¹.

Внизу страницы под чертой следует необходимое примечание (пояснение).

Например:

¹ *Аутогенная тренировка – метод самообучения нервной системы.*

Все сноски печатают на той странице, к которой они относятся. Разрывать сноски и переносить их со страницы на страницу не рекомендуется. Если работа оформляется с помощью компьютера, то все сноски должны быть вставлены в автоматическом режиме.

Сведения об источниках следует располагать разделе *Список использованных источников* в порядке появления ссылок на источники в тексте и нумеровать арабскими цифрами со скобкой и печатать с абзацного отступа.

Независимо от алфавитного порядка и порядка упоминания источников в тексте рекомендуется соблюдать следующий порядок расположения источников:

- нормативные акты;
- книги;
- печатная периодика;
- источники на электронных носителях локального доступа;
- источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е. интернет-источники).

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- Конституция России;
- кодексы;
- федеральные конституционные законы;
- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России;
- распоряжения губернаторов;
- распоряжения областных (республиканских) правительств;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России);
- законодательные акты, утратившие силу.

Федеральные конституционные законы и Федеральные законы следует записывать в формате:

Федеральный закон от [дата] № [номер] «[название]» // [официальный источник публикации, год, номер, статья].

Законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) – впереди более старые. Если при написании работы использовался законодательный сборник или издание отдельного закона, в список литературы все равно следует записать закон (приказ и т.п.) с указанием официального источника публикации.

Для федеральных актов такими источниками являются: «Собрание законодательства Российской Федерации», «Российская газета», «Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации» и др.

В других разделах использованные источники располагают в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, документов (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные при подготовке ВКР источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете, Интернет и т.д.), а также от того, имеются ли непосредственно в тексте ссылки на них.

В списке источников применяется сквозная (общая) нумерация.

При оформлении нормативных документов указываются: название, дата утверждения и номер, источник, где опубликованы документы, его выходные данные.

Библиографическое описание книги (учебника, монографии, справочника и т.д.) должно включать следующие сведения: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, название издательства, год издания, общее количество страниц издания.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в какой они напечатаны на обороте титульного листа книги; перед фамилией последующего автора ставят запятую. При наличии четырех и более авторов допускается указывать фамилии первых трех, а вместо фамилий остальных ставить «и др.».

Заглавие книги следует писать в том виде, в каком оно дано на титульном листе.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже; допускается сокращение названия только четырех городов: Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д) и Нижний Новгород (Н. Новгород).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи и далее через две косые черты: наименование издания (журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, номер издания, номера страниц, на которых помещена статья. При ссылках на страницы, на которых помещена статья, следует приводить ее первые и последние номера, разделенные тире. Например: С. 32-39.

В приложениях приводятся текстовые материалы, дополняющие письменную работу, образцы бланков, а также иллюстрации, таблицы и распечатки на принтере, в том числе и выполненные на листах формата, превышающего стандарт представляемого основного материала.

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь в правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Приложения должны иметь краткое название. Названия приложений печатаются строчными буквами (как подзаголовки).

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Например: рис. 3.1 (третье приложение, рисунок первый), таблица 1.1 (первое приложение, таблица первая).

Приложения помещаются в порядке их упоминания в тексте и располагаются после списка источников. Каждое приложение должно иметь свою нумерацию страниц.

В тексте письменной работы на все приложения должны быть даны ссылки.

10. Защита ВКР

Обучающийся за 15 дней до защиты представляет на кафедру оформленный бумажный вариант ВКР (сброшюрованный в папку "Выпускная квалификационная работа"), полностью идентичный

электронному варианту, с вшитыми файлами для отзыва руководителя, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат).

Заведующий кафедрой на основании рассмотрения ВКР, отзыва руководителя ВКР, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат) принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе. В случае, если руководитель не рекомендует и (или) заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

Кафедра назначает предварительную защиту ВКР за неделю до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР. Срок предварительной защиты устанавливается кафедрой, утвержденные графики предварительной защиты ВКР размещаются на информационном стенде института. Предварительная защита проводится на кафедре перед комиссией по предварительной защите, состав которой утвержден на заседании кафедры.

Обучающий должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

На завершающем этапе выполнения ВКР обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентационные материалы для представления ВКР на защите. На выступление (доклад) студенту отводится до 10 минут. В докладе обучающийся раскрывает:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- исследованность проблемы (краткий анализ того, что было уже сделано предшествующими исследователями, в чем заключалась неразработанность проблемы и что нового, по сравнению с другими, он внес своим исследованием);
- объект и предмет, цель и основные задачи бакалаврской работы, избранный путь их решения;
- в логической последовательности показывается, что сделано и что получено в результате исследования.
- делается вывод о степени достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работе.

Общий объем выступления в страницах: в пределах 5-6 страниц.

ВКР, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня ее защиты.

Порядок защиты ВКР определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт»

11. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Оценивание ВКР осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения.

Оценивание ВКР осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. Сформированность компетенций выпускника определяется по уровню и качеству выполнения им отдельных этапов и структурных элементов ВКР согласно выданному заданию.

11.1. Критерии качества ВКР и их оценка.

Оценка	Критерии оценки
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания ВКР заданию; – имеется обоснованность и доказательность выводов и предложений; – имеется научное и практическое значение выполненной работы; – оформлена правильно, отсутствуют стилистические и грамматические ошибки; – показано полное владение материалом, использование нормативно-правовых актов, трудов зарубежных и российских ученых, практических данных, научной и справочной литературы, в т.ч. иностранной
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – в основном соответствие содержания ВКР; – в основном имеется обоснованность и доказательность выводов и предложений; – в основном имеется научное и практическое значение выполненной работы – оформлена правильно, имеются некоторые существенные стилистические и грамматические ошибки; – в основном показано полное владение материалом, использование нормативно-правовых актов, трудов зарубежных и российских ученых, практических данных, научной и справочной литературы, в т.ч. иностранной.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – неполное соответствие содержания ВКР заданию; – частично имеется обоснованность и доказательность выводов и предложений; – частично имеется научное и практическое значение выполненной работы; – оформлена в основном правильно, имеются существенные стилистические и грамматические ошибки, допущены исправления по тексту; – частично показано полное владение материалом, использование нормативно-правовых актов, трудов

	зарубежных и российских ученых, практических данных, научной и справочной литературы, в т.ч. иностранной.
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – не соответствие содержания ВКР заданию; – отсутствует обоснованность и доказательность выводов и предложений; – отсутствует научное и практическое значение выполненной работы; – оформлена небрежно, имеются грубые стилистические и грамматические ошибки; не показано владение материалом, использование нормативно-правовых актов, трудов зарубежных и российских ученых, практических данных, научной и справочной литературы, в т.ч. иностранной.

11.2. Критерии качества доклада при защите ВКР и их оценка

Оценка	Критерии оценки
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы; – имеется выделение научной и практической ценности выполненной работы; – имеется доказательность выполнения целевой установки на квалификационную работу; – свободное и четкое качество изложения текста доклада.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> в основном соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы; – в основном имеется выделение научной и практической ценности выполненной работы; – в основном имеется доказательность выполнения целевой установки на квалификационную работу; – в основном свободное и четкое качество изложения текста доклада.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> частичное соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы; – частично имеется выделение научной и практической ценности выполненной работы; – частично имеется доказательность выполнения целевой установки на квалификационную работу; – доклад в основном привязан к тексту, изложение не совсем четкое и логичное.
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> не соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы; -нет выделенной научной и практической ценности

	выполненной работы; – нет доказательности выполнения целевой установки на квалификационную работу; – низкое качество изложения доклада.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.3. Критерии ответов на вопросы и их оценка

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Ответ полный, правильный, уверенный и четкий
Хорошо	Ответ в основном полный, правильный, и уверенный, однако допущены незначительные погрешности, исправленные после дополнительных вопросов
Удовлетворительно	Ответ неполный, неуверенный, нечеткий, отдельные положения неправильные, однако путем наводящих вопросов в основном достигается необходимая полнота ответа
Неудовлетворительно	Ответ сумбурный, неправильный, содержит существенные, принципиальные ошибки, студент не понимает сущности излагаемого вопроса или не дает ответа на него

11.4. Критерии итоговой оценки защиты ВКР

Оценка	Итоговые критерии оценки ВКР
Отлично	Не менее чем по двум критериям ответ оценен на «отлично», а по третьему – не ниже чем «хорошо»
Хорошо	Не менее чем по двум критериям ответ оценен на «хорошо», а по третьему – не ниже чем «удовлетворительно»
Удовлетворительно	Не менее чем по трем критериям ответ оценен на «удовлетворительно»
Неудовлетворительно	Не менее чем по двум критериям ответ оценен на «неудовлетворительно»

Результаты защиты после утверждения протокола ГЭК объявляет председатель ГЭК на открытом заседании в тот же день после окончания защиты всех работ.

Требования к оформлению текста работы

1. Общие требования к оформлению текста работы

Объем должен составлять 55-80 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в текстовом редакторе Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Параметры страницы:

– поля: левое – 25 мм; правое – 15 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 15 мм; отступ для первой строки абзаца – 1,25 см.

– шрифт: гарнитура – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – 1,5 пт.

Выравнивание заголовков по центру, основной текст – по ширине страницы. Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. При выполнении курсовой работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе.

Заголовки структурных элементов работы («Содержание», «Введение», «Заключение», «Терминология», «Список использованных источников»), разделов основной части, а также подразделов и пунктов следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать строчными буквами (кроме первой прописной), не подчеркивая, 14-м полужирным шрифтом). Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом, между заголовками раздела и подраздела должно составлять одну строку.

Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы), параграфы располагаются друг за другом. В тексте следует применять красную строку, выделяя законченную мысль в абзац. В процессе печатания или набора текста при переходе на следующую страницу не рекомендуется:

- отрывать одну строку текста или слова от предыдущего абзаца;
- начинать одну строку нового абзаца на заканчивающейся странице (новый абзац следует начинать на другой странице);
- отрывать название таблицы или рисунка от самой таблицы или рисунка.

Страницы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами от титульного листа до последней страницы с приложениями, включая все листы с иллюстрациями, таблицами, схемами и т.д. На титульном листе, листе содержания номера страниц не ставятся, но они учитываются в общей нумерации. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа без точки.

Внутри текста могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить тире или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й,

о, ч, ъ, ы, ь), после которой ставится скобка. Для детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример

- 1) _____
- а) _____
- б) _____
- 2) _____
- а) _____

2. Титульный лист является первой страницей ВКР (номер страницы на титульном листе не указывается), на которой помещается следующая информация:

2. Титульный лист является первой страницей курсовой работы (номер страницы на титульном листе не указывается), на которой помещается следующая информация:

- название института;
- фамилия, имя, отчество студента, номер группы;
- вид письменной работы;
- название письменной работы;
- название дисциплины;
- специальность (направление подготовки), специализация (профиль);
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность руководителя работы;
- город и год написания работы.

3. Оформление разделов.

Разделы основной части называются главами и должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. Если работа не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Пример:

- Глава 1 Название главы 1
- 1.1 Название подраздела 1.1
- 1.2 Название подраздела 1.2
- 1.3 Название подраздела 1.3
- Глава 2 Название главы 2
- 2.1 Название подраздела 2.1
- 2.2 Название подраздела 2.2

4. Оформление иллюстраций, рисунков.

Иллюстрация (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации (фотоснимки) могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Рисунок обозначается «Рис. 1 Наименование рисунка». Обозначение рисунка располагают посередине строки.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рис.» и наименование помещают после пояснительных данных.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами. При ссылках на иллюстрации следует писать «в соответствии с рис. 2».

5. Оформление таблиц.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы обязательно и должно отражать её содержание, быть точным, кратким.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами. Например, «Таблица 1». Заголовки граф и строк таблицы следует не выделять полужирным шрифтом и писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Допускаются применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Межстрочный интервал в таблице – 1 пт.

Перед таблицей с выравниванием по правому краю помещается слово «Таблица» и ее номер без точки. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру.

Например:

Название таблицы

Название графы 1	Название графы 2	Название графы 3	Название графы 4
Название строки 1	10	Текст	–
Название строки 2	10	То же	–
Название строки 3	15	–	Текст

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер её указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над её первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой, в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головная строка, во втором случае – боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст одинаковый, то после первого написания допускается замена на слова «То же». Цифры, знаки, математические и химические символы, марки заменять не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят тире.

Большие таблицы выносятся в приложение.

6. Оформление формул.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (*), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует проводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример – в формуле (1).

7. В заключении содержатся краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных в ней задач. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения. Кроме того, заключение содержит предложения по совершенствованию законодательства, рекомендации по дальнейшему направлению исследованию проблемы.

Не допускается формулировать выводы, которые не являются результатом анализа, проводимого в основной части работы.

Объем раздела «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» должен составлять для ВКР – не более пяти машинописных листов

8. Оформление списка литературы.

Все источники, использованные при написании ВКР (официальные документы, нормативные акты, монографии, учебники, справочные пособия, статьи из периодических изданий, сборников) должны быть описаны в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Нормативные документы должны располагаться по значимости (юридической силе), а внутри каждой выделенной группы – по хронологии.

Остальные источники (монографии, учебники, учебные пособия, статьи и др.) должны располагаться в алфавитном порядке.

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации // СЗ РФ, – год.– №. – Ст.
2. Семейный кодекс Российской Федерации // Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, N 1, ст. 16,

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.11.1998 N 15 (ред. от 06.02.2007) "О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака"// Бюллетень Верховного Суда РФ", N 1, 1999.

КНИГИ

ОДНОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ

4. Агафонова, Н. Н. Гражданское право [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина ; М-во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. – Изд. 2 е, перераб. и доп. – М. : Юристъ, 2002. – 542 с.
5. Бахвалов, Н.С. Численные методы [Текст]: учеб, пособие для физ.-мат. специальностей вузов / Н.С. Бахвалов, Н.П. Жидков, Г.М. Кобельков; под общ. ред. Н.И. Тихонова. – 2-е изд. – М.: Физматлит: Лаб. базовых знаний; СПб.: Нев. диалект, 2002. – 630 с.
6. История России [Текст]: учеб. пособие для студентов всех специальностей / В.Н. Быков [и др.]; отв. ред. В.Н. Сухов; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. лесотехн. акад. – 2-е изд., перераб. и доп. / при участии Т.А. Суховой. – СПб.: СПбЛТА, 2001. – 231 с.
7. Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу [Текст] : вторая волна / Люсьен Мюссе ; перевод с фр. А. Тополева. – СПб. : Евразия, 2001. – 344 с.
8. Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В. В. Семенов ; Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин

т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. – Пушино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

МНОГОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ

9. Гиппиус, З.Н. Сочинения [Текст]: в 2 т. / Зинаида Гиппиус; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам]. – М.: Лаком-книга: Габестро, 2001.

Отдельный том

10. Казьмин, В.Д. Справочник домашнего врача [Текст]. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / Владимир Казьмин. – М.: АСТ: Астрель, 2002. – 503 с.

Диссертации

11. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII – XIV вв. [Текст]: дис канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

12. Вишняков, И.В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности [Текст]: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.13: защищена 12.02.02: утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

13. Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон, текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М.: Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

Ресурсы удаленного доступа

14. Исследовано в России [Электронный ресурс] : многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный : МФТИ, 1998– . – Режим доступа к журн.: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>.

15. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Власенко Т. В. ; Web-мастер Козлова Н. В. – Электрон. дан. – М. : Рос. гос. б-ка, 1997– . – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

9. В приложения включаются материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть представлены в основной части, такие как:

- таблицы вспомогательных и цифровых данных;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения научной работы.

Приложения как элемент работы оформляются на последних страницах (не входят в общее количество страниц работы).

Цифровой материал в работе оформляется в виде таблиц.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами порядковой, номер таблицы помещается в правом верхнем углу над ее заголовком после слова «Таблица». Знак «№» перед цифрой и точка после нее не ставится.

Текстовый заголовок таблицы располагается над ней посередине страницы и пишется с заглавной буквы без точки на конце.

Графики и схемы должны быть органически связаны с текстом работы. Каждый вид иллюстраций нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией. Все графики, схемы, диаграммы, иллюстрации оформляются как рисунки. Подписываются рисунки под самим рисунком. Текстовый заголовок рисунка располагается после номера рисунка и пишется с заглавной буквы без точки на конце.

10. Нумерация страниц

В работе используется сквозная нумерация страниц по всему тексту. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, однако номера страниц на них не проставляются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, номер страницы проставляется по центру верхнего поля страницы без точки, шрифт Times New Roman, 12 шрифт.

Структурные части работы (введение, каждая глава, заключение, список литературы, приложение) начинаются с новой страницы.

11. Типичные ошибки при оформлении ВКР

Типичные ошибки, допускаемые при оформлении ВКР, следующие:

- отсутствует абзацный отступ или имеет по тексту разные значения;
- не выдерживаются значения интервалов между заголовками, подзаголовками и текстом;
- не ставится точка после цифры номера раздела, параграфа, при перечислении. После точки не проставляется пробел;
- текст материала печатается без переносов. В то же время в заголовках и подзаголовках, в нарушение требований, эти переносы проставляются;
- названия параграфов (подзаголовки) и начало текста размещены на разных страницах;
- при перечислениях используются вместо цифр, букв и тире неустановленные значки (ромбики, квадратики и т.п.);
- названия рисунков и таблиц выделяются жирным шрифтом или курсивом;
- отсутствуют ссылки на используемые источники информации, приложения, таблицы и рисунки;
- приложения не имеют названий;
- на графиках и в таблицах не указывается размерность величин;
- превышение установленных объемов работы;
- номера страниц в оглавлении не соответствуют страницам в тексте;
- на титульном листе не указывается имя и отчество автора работы;
- в тексте, помимо названий глав, параграфов, вводятся нумерованные дополнительные подзаголовки, ссылки на которые в оглавлении не приводятся.

Приложение 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Е.Н. Золотухина

«___» _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу**

Студенту(ке) _____ курса _____ группы,
специальности _____

(Фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы _____

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Глава 1

1.1.

1.2.

1.3.

Глава 2

2.1.

2.2.

2.3.

Заключение**Терминология****Список литературы****Приложения**

Фамилия и должность руководителя ВКР _____

Дата выдачи задания на ВКР «___» _____ 20__ г.

Срок окончания подготовки ВКР «___» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании кафедры _____

«___» _____ 20__ г. Протокол № _____

Руководитель ВКР _____

Ф.И.О., подпись, дата

Зав. кафедрой _____

Ф.И.О., подпись, дата

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Зав. кафедрой (наименование кафедры)

(подпись)

Иванов Иван Иванович
Группа 4Юр-14

Выпускная квалификационная работа

Договор купли-продажи и его виды

Направление 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: гражданско-правовой

Руководитель:

(подпись)

Список использованных источников Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: с изм. от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ // Российская газета. – 1993. – 25 декабря.
2. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ: принят Гос. Думой 24 июня 1994 г.: одобрен Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации 12 июля 1994 г.: с изм. от 5 апреля 2013 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 13, ст. 1447.
3. Декларация о праве и обязанности отдельных лиц, групп и органов общества поощрять и защищать общепризнанные права человека и основные свободы. Принята резолюцией 53/144 Генеральной Ассамблеи от 9 декабря 1998 года. [Электронный ресурс]. URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/defender.shtml (дата обращения 18.02.2015).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): принят Гос. Думой 21 октября 1994 г.: по сост. на 1 марта 2013 г.: введ. Федеральным законом от 30 ноября 1994 г. № 52-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 32, ст. 3301.
5. Вопросы Федеральной службы безопасности Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 11 августа 2003 г. № 960 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 33, ст. 3254.
6. О Правительственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения: постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2006 г. № 237 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 18, ст. 2004.

Юридическая (судебная) практика

7. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 октября 1995 года № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации, 1996. – №

Научная, учебная и специальная литература

8. Алексеев С.С. Право: азбука-теория-философия: опыт комплексного исследования / С.С. Алексеев. – М.: Изд-во Статут, 2008. – 712 с.
9. Боер В.М., Городинец Ф.М., Григонис Э.П. Правовое государство: реальность, мечты, будущее / В.М. Боер, Ф.М. Городинец, Э.П. Григонис. – Санкт-Петербург: Изд-во Алетейн, 2005. – 223 с.

10. Власихин В.А., Мишин А.А. Конституция США: политико-правовой документ / В.А. Власихин, А.А. Мишин. – М.: Изд-во Наука, 2005. – 598 с.
11. Власова О.В. Роль общественных объединений в формировании гражданского общества в России (теоретико-правовое исследование): дис. канд. юрид. наук: 12.00.01 / О.В. Власова. – Саратов, 2002. – С. 14.
12. Крашенинникова Н.А., Жидкова О.А. История государства и права зарубежных стран / Н.А. Крашенинникова, О.А. Жидкова. – М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2008. — 480 с.
13. Томсинов В.А. Российские правоведы XVIII-XX веков: очерки жизни и творчества / В.А. Томсинов // Собр. соч.: в 2 т. – М.: Изд-во Зерцало, 2007. – Т. 2. – 672 с.
14. Пашуканис Е.Б. Учение о государстве и праве / Е.Б. Пашуканис. – М.: Изд-во Партиздат, 1932. – 142 с.
15. Стучка П.И. Государство и право в период социалистического строительства / П.И. Стучка // Революция права. – 1927. – № 2. – С.14.
16. Теория государства и права: курс лекций / под ред. Н.И. Матузова, А.В. Малько. – М.: Изд-во Юристъ, 2010. – 293 с.
17. Хочоян А.Г. Развитие идей психологической школы права в трудах М.А. Рейснера и Я.М. Магазинер / А.Г. Хочоян // Право и государство. – 2008. – № 9. – С. 132 – 135.
18. Human Rights Watch: ситуация с правами человека в России «беспрецедентно» плоха. [Электронный ресурс]. URL:<http://www.golos-ameriki.ru/content/hrw-report/1594482.html> (дата обращения 05.02.2015).